

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА
пос. Заволжский Калининского района Тверской области 170508

РЕШЕНИЕ

«28 » апреля 2023 года

№ 18

Об утверждении положения о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области

На основании Федеральных законов от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Протеста Прокуратуры Калининского района от 21.04.2023 г. № 70-2023, в соответствии с Уставом муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области, Совет депутатов Заволжского сельского поселения Калининского района Тверской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области (Приложение 1).

1.2. Периодичность актуализации информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области (Приложение 2).

2. Решение Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 г. № 6 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского района Тверской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Заволжского сельского поселения Калининского муниципального района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава муниципального образования
«Заволжское сельское поселение»
Калининского муниципального
района Тверской области**



Г.А. Подобуева

Положение о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Совета депутатов, главы муниципального образования, администрации муниципального образования (далее - органы местного самоуправления и должностные лица).

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления и должностными лицами;
- 2) порядок рассмотрения обращений граждан;
- 3) порядок предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий.

1.4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц (далее также информация) ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.6. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц может обеспечиваться следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района (далее - официальный сайт);
- 3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и должностными лицами, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц в помещениях, занимаемых указанными органами и лицами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов, а также на заседаниях иных коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу;

7) другие способы, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.7. Информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

В устной форме по телефонам, расположенным в администрации муниципального образования, предоставляется также краткая информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц справочного характера, в том числе о порядке получения информации, почтовый адрес, номера телефонов для справок, фамилии, имени, отчества руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений администрации по основным направлениям деятельности, режим работы должностных лиц, график приема населения должностными лицами, сведения о проезде к указанным местам приема.

2. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц. Основные требования при обеспечении доступа к этой информации

2.1. Организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц обеспечивают в пределах своих полномочий:

- в отношении главы и Совета депутатов - уполномоченные главой муниципального образования должностные лица;

- в отношении администрации муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области (далее - Администрация) и должностных лиц Администрации - уполномоченные главой администрации должностные лица.

2.2. Права и обязанности указанных уполномоченных должностных лиц устанавливаются настоящим Положением, положениями и (или) иными правовыми актами, регулирующими деятельность соответствующих органов местного самоуправления и их структурных подразделений, должностных лиц.

2.3. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц являются:

1) достоверность предоставляемой информации;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации;

3) изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации, при планировании бюджетного финансирования.

2.4. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации органы местного самоуправления принимают меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц

3.1. Предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности органов

местного самоуправления и должностных лиц осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Обнародование (опубликование) информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев:

- если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований;

- официальное опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области, иными муниципальными правовыми актами порядком их официального опубликования.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в общественно - политической газете Калининского муниципального района Тверской области «Ленинское Знамя».

3.1.2. Позицию органов местного самоуправления и должностных лиц по вопросам их деятельности имеют право доводить до сведения средств массовой информации:

- глава муниципального образования;

- председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов;

- глава Администрации, его заместитель;

- иные работники органов местного самоуправления, уполномоченные вышеуказанными должностными лицами муниципального образования.

3.1.3. В целях предоставления информации о результатах работы органов и должностных лиц местного самоуправления руководители указанных органов местного самоуправления обеспечивают подготовку и публикуют в средствах массовой информации ежегодный доклад по результатам деятельности возглавляемых ими органов.

3.1.4. Структурные подразделения органов местного самоуправления вправе публиковать информацию о своей текущей деятельности и деятельности за отчетный период по поручению вышестоящих руководителей.

3.1.5. Органы местного самоуправления ежегодно направляют в средства массовой информации сведения о структуре указанных органов, порядке их работы, информацию о руководителях, их возглавляющих (Ф.И.О., телефон), а также график осуществления ими приема граждан.

3.1.6. Руководители органов местного самоуправления определяют уполномоченный орган (должностное лицо), на который возлагаются обязанности по обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления.

Информация о деятельности органов местного самоуправления передается средствами массовой информации уполномоченным органом (должностным лицом) или по согласованию с ним иными работниками соответствующего органа.

3.2. Работники органов местного самоуправления муниципального образования, предоставляют сведения средствами массовой информации по запросам, обеспечивая ее полноту, достоверность и отсутствие в ней конфиденциальных сведений, сведений, составляющих государственную тайну, а также информации, предназначенной для служебного пользования.

3.3. Размещение информации, размещаемой в сети Интернет на официальном сайте:

3.3.1. Перечни информации, а также периодичность размещения такой информации, размещаемой в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, утверждаются правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления и должностных лиц.

Наряду с информацией, указанной в перечнях информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, органы местного самоуправления и должностные лица имеют право размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности в соответствии с целями и задачами своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.4. Присутствие граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета депутатов, а также на заседаниях иных коллегиальных органов местного самоуправления:

3.4.1. Совет депутатов обеспечивает возможность присутствия граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

3.4.2. Администрация обеспечивает возможность присутствия граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях своих коллегиальных органов в соответствии с положениями об этих органах, за исключением случаев, когда заседания проводятся в закрытом формате.

3.5. На информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и должностными лицами, для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией размещается следующая информация:

3.5.1. Порядок работы органа местного самоуправления, должностного лица, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и органов местного самоуправления.

3.5.2. Условия и порядок получения информации.

3.5.3. Иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

3.6. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц через библиотечные и архивные фонды:

3.6.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц через библиотечные фонды осуществляется путем ежемесячного направления официальных печатных изданий в библиотечные фонды подведомственных учреждений культуры.

3.6.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц через архивные фонды осуществляется в соответствии с Приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

4. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

4.1. Должностные лица органов местного самоуправления, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

4.3. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были

причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за обеспечением доступа к информации осуществляют руководители соответствующих органов местного самоуправления.

Периодичность актуализации информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области

В целях обеспечения доступа граждан к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области устанавливается следующая периодичность актуализации информации на официальном сайте муниципального образования «Заволжское сельское поселение» Калининского муниципального района Тверской области:

1. Общая информация, в том числе:

а) наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях, в том числе структурных подразделений органов местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения;

в) сведения о руководителях органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных служащих и работниках органов местного самоуправления - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения.

2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц, в том числе:

а) изданные муниципальные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признание их судом недействующими - в течение 5 рабочих дней со дня подписания, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации - в течение 5 рабочих дней со дня их поступления из регистрирующего органа;

б) тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Совет депутатов - в течение 5 рабочих дней со дня их внесения в Совет депутатов;

в) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления, должностными лицами к рассмотрению - в течение 5 рабочих дней со дня их внесения в Совет депутатов.

3. Информация о состоянии защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Тверской области - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения.

4. Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента образования вакантной должности;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения;

г) условия замещение вакантных должностей муниципальной службы - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента образования вакантной должности;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения.

5. Иная информация, размещаемая в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» подлежит актуализации не позднее 7 рабочих дней с момента ее изменения.



Прокуратура Российской Федерации
Прокуратура Тверской области

**Прокуратура
Калининского района**

пр. Победы, д. 30/19, г. Тверь, 170008

21 .04.2023 № 70-2023



Председателю Совета депутатов
Заволжского сельского поселения
Калининского района
Тверской области

ПРОТЕСТ

на Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение, утвержденное решением Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 № 6

Прокуратурой Калининского района проведена проверка Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение, утвержденное решением Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 № 6.

Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение, утвержденное решением Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 № 6 принималось в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

За период действия Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение в Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» неоднократно вносились изменения (от 07.06.2013 № 112-ФЗ, от 21.12.2013 № 366-ФЗ, от 28.12.2013 № 396-ФЗ, от 04.11.2014 № 331-ФЗ, от 01.12.2014 № 419-ФЗ, от 28.11.2015 № 357-ФЗ, от 09.03.2016 № 66-ФЗ, от 28.12.2017 № 423-ФЗ, от 08.12.2020 № 429-ФЗ, от 30.04.2021 № 117-ФЗ, от 14.07.2022 № 270-ФЗ), неучтенные в настоящем муниципальном нормативном правовом акте.

В частности, с 01.12.2022 вступили в силу положения, направленные на повышение открытости информации о деятельности госорганов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, а также о деятельности судов в РФ.

Госорганы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации (за исключением федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ, и подведомственных им организаций), суды, Судебный департамент при Верховном Суде РФ, управления Судебного департамента в субъектах РФ должны создать

КЛ (22) 001446

Прокуратура Калининского района Тверской области
№ 20280012-70-2023/Прдп280-23-20280012

наряду с официальными сайтами персональные страницы в определенных Правительством РФ информационных системах или программах.

При этом подведомственные организации с учетом особенностей сферы их деятельности по согласованию с органами, в ведении которых они находятся, могут не создавать официальные страницы.

Установлено, что официальные сайты госорганов, органов местного самоуправления создаются для размещения информации об их деятельности в соответствии с требованиями, определяемыми Правительством РФ. В соответствии с федеральными законами может быть предусмотрено создание единого портала, на котором размещаются несколько официальных сайтов госорганов, органов местного самоуправления или подведомственных организаций.

Официальные сайты и официальные страницы взаимодействуют с единым порталом госуслуг в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством РФ.

В нарушение требований закона Советом депутатов Заволжского сельского поселения указанные изменения в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение, утвержденное решением Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 № 6 до настоящего времени не внесены. В связи с чем указанный нормативный правовой акт противоречит действующему федеральному законодательству.

Согласно ч.4 ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 23 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Привести Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО Заволжское сельское поселение, утвержденное решением Совета депутатов Заволжского сельского поселения от 13.04.2012 № 6 в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Настоящий протест рассмотреть с участием работника прокуратуры Калининского района. О дне и времени рассмотрения протеста уведомить прокурора Калининского района.
3. Протест подлежит обязательному рассмотрению не позднее чем в десятидневный срок с момента его поступления.
4. О результатах рассмотрения протеста незамедлительно сообщить прокурору Калининского района в письменной форме.

И.о. прокурора района
советник юстиции



А.А. Мерц